



LIEUX DE FORMATION

FODENO - Pôle Ressources et Qualifications
72 Rue Henri Barbusse
76620 LE HAVRE

INFORMATION

Madame Sandrine SAUNIER
sandrine.saunier@fodeno-le-havre.fr

CONDITION D'ADMISSION

- Maîtriser l'usage de la souris et du clavier, la gestion des fenêtres et la sauvegarde fichiers.

OBJECTIFS

- Etre capable de décrire le fonctionnement du réseau internet, de naviguer sur le web, d'effectuer des recherches efficaces et de communiquer par mail.

METHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

- Formation personnalisée en autoformation assistée
- Alternance d'apports théoriques, d'exercices et de cas pratiques en lien avec des situations professionnelles
- Supports et ressources variés : ouvrages, livrets d'exercices, tutoriels et corrigés en vidéo...

VALIDATION

Diplôme : **x**

HEURES DE FORMATION

HEURES EN ENTREPRISE

x

HEURES EN CENTRE

x



PROGRAMME

■ DECOUVRIR LE RESEAU :

- Connaître le fonctionnement et les usages d'internet
- Comprendre le vocabulaire associé : réseau, FAI, cloud, web, navigateur, url, favoris...
- Protéger son poste grâce aux comportements et logiciels appropriés

■ NAVIGUER :

- Se repérer dans un site web
- Gérer ses favoris et consulter l'historique du navigateur

■ RECHERCHER :

- Soumettre des mots-clés pertinents à un moteur
- Utiliser les outils de recherche avancée

■ COMMUNIQUER :

- Lire et envoyer des mails, incluant des pièces jointes, en respectant les bonnes pratiques
- Utiliser les fonctionnalités courantes d'un webmail ou d'un logiciel de messagerie
- Distinguer les autres outils courants et leurs usages : chat, forum, blog...